

연번	구분	서류명	비고
1	필수 (법인)	· 참여신청서	첨부파일 서식 1
2		· 개인신용정보수집·이용 및 제공 동의	첨부파일 서식 2 공동대표의 경우 대표자 각각 작성
3		· 자가진단표	첨부파일 서식 3
4		· 차입현황표	첨부파일 작성 후 제출
5		· 사업자등록증(명)	국세청 홈택스
6		· 소상공인확인서	https://sminfo.mss.go.kr 중소기업현황정보시스템. 사진 또는 스캔본 제출
7		· 국세 납세(완납) 증명서	국세청 홈택스 또는 정부24
8		· 지방세 납세(완납) 증명서	정부24
9		· 지방세 세목별 과세증명서	정부24
10		· 법인등기부등본(말소사항 포함)	
11		· 법인 정관	
12		· 4대보험가입자 명부	사회보험통합징수 포털
13		· 4대보험납부 증명서	사회보험통합징수 포털
14		· 최근 3개년 재무제표 (24년도 가결산 존재 시 포함)	세무사 날인 비교식 재무제표 또는 국세청 홈택스 발급본
15		· 최근 3개년 부가세과세표준증명원 (24년도 포함)	홈택스
16		· 최근 3개년 매출/매입처별합계표 (24년 최신까지, 세금계산서/계산서 전부)	홈택스
17		· (임차시)사업장 임대차 계약서 (자가보유시)부동산 등기부 등본	
18		· 주주/출자자 명부	-
19	선택 (법인)	· 회사소개서	자유 양식
20		· (해당시) 사회적기업 지정/인증서 · (해당시) 로컬크리에이터/백년가게/신사업 창업사관학교 /강한소상공인(오디션 참가이상)/ 신사업창업사관학교 등	선정 확인서 등 증빙서류
21	필수 (대표자)	· 주민등록 등본	정부24
		· 주민등록 초본(주소변경이력 포함)	정부24
		· 신분증 사본	사진 또는 스캔본,